

Protokol fra MR-møde i Østerlarsker sogn

torsdag d. 24. november 2016

Velkomst ved Marianne Ring

Afbud: Jytte Pedersen

1. Godkendelse af dagsorden.

Dagsorden godkendt.

2. Konstituering af menighedsråd (særskilt punkt)

Valg af formand og næstformand og
fordeling af øvrige poster i rådet. (se særskilt dagsorden.)

3. Orientering fra formanden.

Der bydes velkommen til årets arbejde med håbet om et godt og konstruktivt samarbejde. Kommende valgperiode er på 2 år.

Turistsæsonen er afsluttet og er gået godt. Lidt færre turistindtægter end de 900.000 kr. som budgetteret, men der er søgt 5 % midler op til de 900.000 kr. Medarbejdermøde er afholdt, og vi har fået en lang liste af ønsker fra turistguiderne til den kommende sæson.

Reparation af kirkegårdsmur - første fase er afsluttet.

4. Provstiets godkendelse af regnskab 2015 med tilhørende revisionsprotokollat.

Regnskab og protokollat godkendt uden anmærkninger.

5. Kvartalsrapport for 3. kvartal.

Gennemgang ved Ulla Pedersen.

6. Lasse Spang Olsen forespørger om fotoundersøgelse af gulvet i kirken.

Arbejder for DR 2. Kort drøftelse af dette. Kirkens gulv har 2 gange tidligere været underlagt georadar-undersøgelser, hvorfor forespørgslen afslås. Erling tager kontakt til Lasse.

7. Nye priser på Folkekirkens TDC aftaler.

Karsten og Frits ser på aftaler og priser.

8. Orientering fra kontaktpersonen

Intet nyt

9. Orientering fra kirkevæрге.

Ikke til stede

10. Orientering fra kasserer.

Intet nyt.

11. Orientering fra graver.

Færdig med grandækning.

Kirkerengøring er overstået.

Stokværket er aflåst for vinteren. Hvor skal Marens kniplinger være over vinteren? Forespørgsel til Amanda.

Kalke v. trappe til stokværk?

Rampe v. møjdyngge på ny kirkegård sættes op til foråret. Hæk væk.

Vask af tøj, hvordan skal dette foregå?

Orientering om timeforbrug.

Ny affaldsplads på Gl. kirkegård. Ønske om en ny bænk.

"Atriumgård". Chaussesten lagt til bænkerne. Ønske om to nye bænke.

Ansøgning om evt. AMU-kursus for gravere i januar 2017 i Østermarie, hvilket vi umiddelbart er positive i forhold til.

12. Orientering fra sekretær.

Blot en reminder om at sende evt. punkter til orientering til sekretæren senest 2 dage før næste MR-møde.

13. Orientering fra organist.

Orientering er tilsendt og udleveret på skrift. Obs. koret starter i midten af januar og babysalmesang ligeså.

14. Orientering fra præsten.

Bil til afhentning af beboere fra Klippebo til gudstjenesten kl. 9 på søndag.

Julekoncert på søndag aften og vafler i præstegården efterfølgende.

Beboere på Klippebo kan på forhånd melde sig til besøg af præsten sidste fredag i md. kl. 9-16.

Marianne skal tilbringe en hel dag med konfirmanderne på onsdag. Skal både i Østerlars kirke og Gudhjem kirke mm.

Babysalmesang med Marianne Ring og Christina Gornitzka året ud.

Nytårgudstjeneste d. 1/1-17 kl. 11.

15.Huskekalender/aktiviteter frem til næste møde.

27/11 julekoncert i Østerlars + præstegård efterfølgende.

4/12 julekoncert i Gudhjem kirke.

11/12 luciaoptog.

25/12 spiller trompet ved gudstjenesten.

16.Evt

Karen-Marie holder ferie i uge 50 samt weekenderne deromkring.

Ny kageliste sendes ud.

Protokol godkendt d. 24. november 2016:

Marianne Ring

Erling Aabye Dam

Anne Birk

Marianne M. Holm

Frits Skifter-Hansen