

Protokol fra menighedsrådsmøde i Østerlarsker sogn

tirsdag d. 6. oktober 2015 kl. 19.00

Afbud: Anne Birk Pedersen

1. Godkendelse dagsorden.

Dagsordenen godkendt.

2. Orientering fra formanden

Koncerten i Østerlars kirke var en god oplevelse, og det var spændende, fordi det var meget anderledes.

Høstgudstjenesten var også meget fin, og der var gjort rigtigt meget ud af det. Tak til alle der var involveret, som tillige gav os en god oplevelse.

Skorstenen på stuehuset er stillet i bero, og vil først komme på næste års budget for 2017.

Tove stopper desværre efter eget ønske som rengøringshjælp. Jytte Pedersen overtager rengøringen.

3. Regnskabsrapport 30. september 2015

Grundig orientering om kvartalsrapport pr. 30.9.2015 af Ulla Pedersen.

Østerlarsker Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 35291113, Budget 2016, Endelig budget afleveret d. 06-10-2015 10:32

Budget 2016 er nu endelig godkendt. Indenfor driftsrammen kan vi selv rokere rundt. Vi har fået de penge vi har bedt om til forskellige projekter vi har ønsket.

Protokollatet for 2014 er behandlet. Der er en anmærkning om fejlberedning af moms, hvorfor regnskabsfører har foretaget en genberedning og beløbet vil blive indsat i indeværende regnskabsår. Protokollat er herefter underskrevet.

4. Menighedsrådets holdning/indstilling til udvidet turist service.

Vi har i menighedsrådet brug for at diskutere kirke og turisme/besøgende af rundkirken. Hvor står vi nu, og hvor skal vi hen?

Vi vil i menighedsrådet holde en temadag, hvor vi diskuterer mål og visioner generelt.

5. Budgetsamrådsmøde og gravstedstakster

Jytte og Erling var til budgetsamrådsmøde. Budgetønsker tilgodeset.

Når det gælder gravstedtakster er der er udarbejdet et vejledende prisforslag, da prisstrukturen er meget forskellig fra kirke til kirke. Prisforslag omdeles.

Jytte kontakter Provstiet vedr. indvendinger til forslaget.

6. Personalemøde orientering

Afholdt d. 30. september et rigtigt godt P-møde. Marianne Ring tog referat.

Evalueringsmøde også afholdt d. 30. september for medarbejderne ved turistdelen.

Erling skrev referat.

7. Orientering fra præsten.

Sogneaften d. 11. november.

Tur til Wittenberg. Marianne har talt med rejsebureau om arrangement. Pris omkring 4800,- kr.

Har lavet en planlægningsoversigt for resten af året og indtil 10. januar 2016.

Går godt med konfirmanderne men problematisk, at konfirmandundervisningen ligger om tirsdagen, hvor Marianne skal nå gudstjenesten på Klippebo.

Deadline til næste kirkeblad er d. 8/10.

8. Orientering fra kontaktperson.

Har lavet en oversigt over antal besøgende i kirken. Der er en nedgang i antallet af besøgende over hele sæsonen. Men der har været flere besøgende i højsæsonen.

Alle kontrollører er blevet opsagt, men kan søge stillingerne igen til næste år.

Gode og samarbejdsvillige medarbejdere.

9. Orientering fra kirkeværge.

Indhente tilbud på nye træer. Erling tager sig af dette.

Problemer med at nogle gravsteder ikke bliver holdt.

10. Orientering fra kasserer.

Ikke til stede.

11. Orientering fra graver.

Duer på stokværk, hvilket der ikke tidligere har været. Vi må konsultere en vildtekspert el. lign.

Grandækningskursus i Olsker torsdag d. 22. oktober. Dette beviljes.

Luftfugtighed i kirken omkring 70, men svært at få den under og ned på 60.

Forbrug på medhjælpertimer er på 1409,5 timer pr. 30/9.

12. Orientering fra sekretær.

Reminder om at få tilsendt punkter til dagsorden senest 2 dage før MR-møde. **mail:** mariannemholm@gmail.com og evt. til hedebo@post8.tele.dk samt marianne.holm@brk.dk

Har deltaget i 1½ times godt og inspirerende kursus vedr. lønforhandlinger. Det har givet stof til eftertanke især i forhold til at få beskrevet kirkens mål og visioner.

13. Orientering fra organist.

Mangler hjælpere til gudstjenesten på Klippebo en gang om måneden, når det er Østerlars, der står for at købe kage og hjælpe beboerne.

90 betalende til koncerten i kulturugen. Forarbejdet og arbejdet lige omkring var meget stort og krævende.

Spil dansk dag d. 29. oktober i Gudhjem Kirke.

13. december Nylars koret i Gudhjem Kirke.

1. søndag i advent koncert med Christina Gornitzka og BMK i Østerlars kirke.

Babysalmesangdag i Rønne. Anita og Marianne Ring deltog. Vil forsøge at starte babysalmesang op igen efter annoncering.

Organistkursus d. 6/11.

Sommerens matineer meget populære. Har været i TV nogle gange.

14. Huskeseddel:

22. oktober kl. 19.30 inspirationsaften for MR-medlemmer i Præstegårdsladen. Sidste tilmelding d. 13. oktober til Anette Kaas.

27. oktober kl. 19 fælles MR møde for Østerlarsker og Gudhjem Sogn.

29. oktober kursus vedrørende introduktion til den digitale arbejdsplads. sidste tilmelding d. 14. oktober til Anette Kaas.

9. november kl. 19 efterårsmøde. Seneste tilmelding til Erling lør. d. 31. okt.

21. november julemarked på skolen, som planen er nu.

Hvilke dagsordenpunkter skal vi foreslå til fællesmødet: Klippebo. Lønforhandlinger (lukket punkt)

15. Indkomne tilbud. (lukket punkt)

16. Personale (lukket punkt)

17. Evt.

Hvem har nøgler til kirken. Dette er nedskrevet. Erling får en liste. Hvis nøglerne udlånes til andre gives besked til Erling eller Marianne.

Næste MR-møde d. 24/11. Marianne Ring medbringer kage.

Protokol godkendt d. 6. oktober 2015:

Marianne Ring
Erling Aabye Dam

Jytte M. Pedersen
Hansen

Frits Skifter-

Marianne M. Holm