

Protokol fra menighedsrådsmøde i Østerlarsker Sogn

tirsdag d. 2. juni 2015 kl. 19.00

Afbud: Marianne Ring

1. Godkendelse dagsorden

Godkendt

2. Orientering fra formanden

Status ansættelseskontrakter. D.d. modtaget forslag fra stiftet til ansættelseskontrakter for turistkontrollørerne. Erling og Frits gør kontrakterne færdige og meddeler lønniveau til regnskabsfører.

Møde med Gudhjem og Østermarie formænd og præst om foredragsaftener.

Fællesarrangement med Anders Laugesen til efteråret. Bustur til Wittenberg i efteråret 2017.

Flgning. Dejligt at der flages som ønsket. Ros til Karen Marie.

Kirkesanger beviljes kursus for kirkesangere.

Turister. Positive tilbagemeldinger.

Ønske ved indgange om et lille skilt med billede om at cykler og hunde ikke er tilladt at medbringe på kirkegården. Anne indkøber disse.

Stokværket. Erling går videre vedr. beslutning og bestilling af yderligere belysning.

Personalemøde. Referat udsendt.

Dåbsfad. Pete Hunner inviterer MR, når han har et forslag til dette.

3. Budget færdiggørelse for 2016 ved Ulla Pedersen

Årsbudget udleveret for 2016. Gennemgang af dette. Flere poster sættes lidt op. Derudover afsættes yderligere midler til flere af nedenstående opgaver.

Protokolførte vedligeholdelsesopgaver af kirke og præstegård ved provstesyn d. 6.maj:

Præstegården - hegn i præstegårdshaven skal males. Nye lamper til konfirmandstuen.

Kirkegårdsmuren skal reparerer - tilbud indhentet. Tagryg i klokketårn. Ventilation i fyrrum skal laves. Kapellets vindue skal kittes og males. Ny flagstang. Kvindedørstrappen skal reparerer. Plante nye robuste træer ved kirkegårdsmur.

Det overordnede budget er afbalanceret med provstiets udstukne ramme.

Større udgiftskrævende opgaver skal altid omkring regnskabsfører inden de bestilles.

4. Orientering om hjemmeside ved Peer Skotte.

Per har været på kursus i IT. Er nu kommet rigtig godt i gang med at lave hjemmesiden.

Startede med at rydde op på siden, dernæst overvejelser om hvad der skulle ligge på hjemmesiden. Har fundet inspiration fra andre hjemmesider til opsætning. Faneblade:

Forside - Kalender - Livets begivenheder - Turisinformation - Om kirken

Hvis vi har noget til hjemmesiden, skal det sendes til Peer på flg. mail:
weboesterlars@gmail.com

Send materiale i god tid til Peer.

5. Orientering fra præsten.

Ikke til stede

6. Orientering fra kontaktperson.

Ny kortlæser er kommet, bliver udvidet til at kunne tage andre kort.

Har været på MUS-kursus.

Graver har været på ergonomisk kursus.

7. Orientering fra kirkevæрге.

Kirken er blevet kalket. Har måttet skrive til 2, som ikke holder deres gravsted.

8. Orientering fra kasserer.

Intet nyt.

9. Orientering fra graver.

Pris på salmetal, 40,- kr./stk.

I skab i våbenhus ønskes ekstra stikkontakt til opladning af telefon. + separat kontakt til router i elpanel. Ønsker stikkontakt m. jord i kapel til forlængerledning.

Har været på ergonomisk kursus i Østermarie.

Mursten løs v. dørluk i våbenhus.

10. Orientering fra sekretær.

Underpunkter til dagsorden ønskes sendt til sekretæren senest dagen før MR-møde.

11. Orientering fra organisten.

Orgelmeditation man-ons-fre kl. 14.00-14.15 i sommer (juni-august). Står også på hjemmesiden i samt Denne uges Bornholm.

10. juni operasanger. Marianne arrangerer.

14. juni koncert. Gratis - kollekt ved udgangen.

7. August Esbjerg drengekor.

Babysalmesang forsøges igen til efteråret.

12. Skorstenen på stuehus (lukket punkt)

13. Indkomne tilbud (lukket punkt)

14. Personale (lukket punkt)

15. Evt

Forespørgsel om der er mulighed for at køre med kirkebil. Dette er en mulighed, som der skal annonceres med. Forslag om at udbygge dette med en efterfølgende indkøbstur til Dagli'Brugsen. Tages op på et senere tidspunkt, hvis der er behov/ønske om dette.

Protokol godkendt d. 2. juni 2015:

Erling Aabye Dam

Frits Skifter-Hansen

Anne Birk Pedersen

Jytte M. Pedersen

Marianne M. Holm