

# **Protokol fra menighedsrådsmøde i Østerlarsker Sogn**

## **tirsdag d. 12. april 2016 kl. 19.00**

**Afbud:** Anne Birk Pedersen

### **1. Godkendelse af dagsorden.**

Dagsorden godkendt

### **2. Orientering fra formanden.**

Duerne på stokværket finder sig ikke sådan i, at vi har fjernet muligheden for at bo deroppe. Et par stykker par fundet et smuthul. Skadedyrsservice har været her én gang efter etablering af net og checket, men er hidkaldt igen.

Der var fin koncert med Kevin, Ursula og Christina Gornitzka i forrige uge. Der var rigtig mange besøgende. Kevin nævner at orglet skal stemmes. Bliver stemt fast hvert efterår. Problemet er, at det lige har været vinter og koldt, bliver bedre i løbet af foråret. Anita undersøger om det evt. kan blive stemt tidligere.

Luis og Erling har ryddet hyben roser og fjernet sten ved klokketårnet. Der skal køres jord på og sås græs.

Den ene turistmedarbejder er desværre blevet sygemeldt på ubestemt tid.

### **3. 1. kvartals regnskabsrapport 2016/ Ulla Pedersen**

Gennemgang af kvartalsrapport ved Ulla Pedersen.

Der er et forventeligt underskud det første kvartal. Dette udlignes i de kommende måneder, når der kommer indtægter.

### **4. Status på den nye udstilling i stokværket 2016.**

Elkabel er ført fra våbenhus op til stokværket gennem muren. Elektriker fører kablet videre rundt. Plancherne står Amanda og Marianne Ring for, og det går planmæssigt. Per laver stativer. Planen er, at det står klar til maj.

### **5. Bemanding/Guidning turistsæson 2016.**

Vikar er blevet fundet, så der nu kan laves en vagtplan.

## **6. Klippebo/ Jytte Pedersen**

Jytte har været til det årlige møde på Klippebo. Går godt med de frivillige. Synes gudstjenesterne går godt. Klippebo ønsker besked senest dagen før, hvis gudstjenesten aflyses. Støtteforeningen nedlægges desværre.

## **7. Orgelmatine i turistsæson med Anita Barlien - Sommermorgenkoncert med Anne Cirkola.**

Organist laver orgelmatiné i kirken efter samme koncept som sidste år, datoer er fastsat.

Anne Cirkola har sendt en forespørgsel om en evt. morgenkoncert/sang. Erling og Marianne Ring tager en snak med Anne om de konkrete tanker og muligheder der kan være.

## **8. Orientering fra præsten.**

Medarbejdere har fået udleveret liste over datoerne for kirkelige handlinger ultimo oktober..

## **9. Orientering fra kontaktpersonen.**

Vagtplaner for turistsæson laves. Granitblok fungerer, men der har endnu ikke været så mange turister. Ansættelseskontrakter udsendt.

## **10. Orientering kirkeværge.**

Mange af gravstederne nedlægges på kirkegården.

Har fra Dansand fået 3 forskellige prøver på små nye lysholdere m. vaser til bænken. Andre muligheder undersøges. Med i næste års budget.

Jytte sørger for 2 nye vaser til alteret ved keramiker.

Alterdug – svært at få vinpletterne af. Prøver med en ekstra serviet eller lille dug ovenpå kniplingsdug, når der er nadver.

## **11. Orientering kasserer.**

## **12. Orientering fra graver.**

Der skal males salmetal på træbrikker. Pris indhentes.

Graversystemet er lagt ind på computeren. Minus kartotek.  
Gravermedhjælper startet 5. april  
Praktikant aftalt til at starte 6. april.  
Kirkegården - har plantet hornvioler i stedet for stedmoderplanter.  
Kirkegårdslågen rådden i bunden. Ses ved kirkesyn.  
Rystepudser, ukrudtsbrænder og "elefantsnabel" indkøbes.

### **13. Orientering fra sekretær.**

Intet nyt

### **14. Orientering fra organist.**

4 "babyer" kommer stabilt til babysalmesang stopper til maj. Evt. yderligere et par gange.

Ferie i maj måned.

Kursus til september for aldersgruppe efter babysalmesang for alle sogne på Bornholm. Underviser ovrefra.

Afslutning med kor.

3. juni Sjællands Kirkemusikskole afslutningskoncert. Organister og kirkesangere fra Bornholm afholder koncerten.

5. juni koncert kl. 14 i Østerlars kirke, Islandsk kvindekor.

9. juli kl. 16 i Østerlars, 4 sangere og klaver spiller. Pris 3000,- kr.

Plexiglasplade til beskyttelse af positivet. Organist indhenter tilbud.

Orgelkoncerter starter til juni.

### **15. Huskekalender/aktiviteter frem til næste møde.**

Kirkesyn tirsdag d. 19. april.

### **16. Indkomne tilbud (lukket punkt)**

### **17. Personale (lukket punkt)**

### **18. Evt.**

Medarbejderudflugt skal planlægges på næste møde. Vi skal hver især komme med forslag om aktivitet.

Ændring af mødedato i august. MR-møde afholdes tirsdag d. 16/8.

Anita melder fra til næste MR-møde. Erling tager kage med.

Erling har talt med Anka Sonne vedr. fornyelse af kirkegård. Dette tages op senere på året.

Obs. se på hjemmesiden. Gerne feedback til Peer Skotte.

Sogneaften til efteråret.

April tages foto/film til konkurrence om Danmarks smukkeste præstegård.

## **Protokol godkendt d. 12. april 2016**

**Marianne Ring**

**Erling Aabye dam**

**Frits Aage Skifter-Hansen**

**Jytte M. Pedersen**

**Marianne M. Holm**