

Protokol fra menighedsrådsmøde i Østerlarsker Sogn

Tirsdag d. 28. november 2017

Afbud: Anne Cirkola

1. Godkendelse af ordinær dagsorden.

Dagsordenen er godkendt.

2. Orientering formanden.

Skorstenen på Præstegården er næsten færdig, og der mangler kun tækkemanden. Forventes færdig i næste uge. Godt arbejde indtil videre.

Regnvandet fra målerbrønd ved graverkontor er stadig ikke bragt i orden. Vi udsætter arbejdet, til vi tager fat på Handicap toilet til foråret.

Der har været besøg af elektriker på stokværket vedrørende nyt lys. Vi venter p.t. på svar fra ham angående anvendelige spots samt "brandalarm".

Turistindtægterne ramte næste målet.

Mikael Hammerlund og Erling har haft et møde med organisten om budgettet for koncerter, så han ved, hvad han kan disponere efter.

3. Endelig godkendelse af årsregnskab for 2016.

Årsregnskab for 2016 er godkendt.

4. Klippebo.

Meghan beviljes en lithurgisk skjorte til gudstjenesterne på Klippebo.

Meghan aftaler med organist og kirkesanger vedr. yderligere organisering f.eks. i forhold til flytning af klaver hver gang.

Vi søger efter et nyt klaver.

5. Præstenavn på tavle i våbenhus.

Meghans navn på nuværende tavle i våbenhuset.

6. Utzon Frank kandelaber.

Svend Åge Knudsen fortæller ganske kort historien om kandelaberne.

Det besluttes at sætte kandelaberne op igen ved siden af alteret fra nytår af.

7. Orientering fra præst.

Det går godt. Har travlt. Går godt med konfirmander samt ny organist.

Har deltaget i julemarkedet i lørdags sammen med Søren. Der var ikke så mange besøgende, men Meghan fik hilst på og talt med en del mennesker.

8. Orientering fra kontaktperson.

Skal til informationsmøde om det nye lønsystem i FLØS (folkekirkens lønsystem) d. 12/12-17.

9. Orientering fra kasserer.

Granitblok har været på prøve i november md. Det gør vi ikke til næste år.

10. Orientering fra kirkeværge.

Ros til graver og gravermedhjælper for vores flotte velholdte kirkegård.

11. Orientering fra graver.

Der er pr. 1. dec. brugt 1522,5 timer.

Der er nu grandækket. Der er brugt ekstra hjælp af Kasper Pedersen og Lisbeth Gjessing. Har haft stor glæde af grandækningskursus.

Kirken er rengjort med hjælp af Birthe Larsen.

Regninger og Hjemfaldbreve er ved at blive sendt ud.

10 gravsteder og 4 urnepladser er udløbet pr. 31. dec. 2017. Breve sendt ud.

Granitblokken bliver sat i kapellet en af de næste dage.

OBS. bjælke i fyrrum. Karsten ser på dette.

Vand i fyrrum efter regnvejr.

12. Orientering fra sekretær.

Sender ny kageliste ud for 2018 sammen med protokollen.

13. Huskekalender frem til næste møde i jan 2018. Jul/nytår

Koncert i Østerlars kirke d. 13. december med koret. Efterfølgende vafler og gløgg på Præstegården, som Jytte vil stå for.

1. januar gudstjeneste kl. 15 med ”champagne” og kransekage i våbenhuset.

14. Evt. beslutte dato for visionsdag og om evt. hjælp til afvikling.

27. jan. eller 3. februar

Erling kontakter Stiftet i forhold til hjælp til afvikling af dagen.

15.+16. Lukkede punkter

Protokol godkendt d. 28. november 2017:

Meghan Welsch Jakobsen

Erling Aabye Dam

Anne Birk

Marianne M. Holm

Søren M. Dam

Karsten V. Brodersen