

## Protokol MR. møde torsdag den 26.nov. 2020

*Afbud: John Christensen, Meghan W. Jakobsen.*

### **1. Godkendelse dagsorden:**

Godkendt

- 2. Orientering formanden:** Præsten er fraflyttet tirsdag og jeg var forbi for at hilse af med hende om formiddagen. Vi havde en fin afskeds andagt i kirken forrige tirsdag, den kunne vi godt være bekendt i disse coronatider. Forpagtninger på præstegården og Karlshøj er i hus med Ole Harild Slettegaard for 5 år. Stykket foran haven vil han ikke dyrke, da arealet er for lille til maskinerne, plus at det er vandlidende, vi må i løbet af vinteren beslutte om vi lader det blive brak/blomstereng. Karsten har lidt omkring den sidste forpagter ved jernbanen. Karlshøj maskinbygning er på vej væk, jeg regner med det sidste er nedrevet inden nytår. Kirkegårdsmuren er blevet færdigfugtet ved graverbygningen.

- 3. Økonomisk oversigt:** Jeg tager bilag med fra Ulla til punktet.

### **Beslutning:**

Kvartalsrapporten for de første 3 kvartaler er taget til efterretning af rådet.

4. **Ny præst:** Opslaget i præsteforeningens blad er ude den 27. nov. Jeg vil foreslå, at vi sætter det i Kristelig Dagblad i start dec. Jeg aftaler med Jakob Post Gudhjem om dato for opslag i Kr. Dagblad og har måske gjort det inden mødet her. Biskoppen kommer den 22. december kl 14.00 og vender ansøgninger til stillingen.

**Beslutning:**

Det kommer i Kristelig dagblad. Erling tager en snak med dem omkring hvorledes annoncen skal skæres. Og der kommer fysiske opslag op på det teologiske seminar i København.

Vi forsøger at låne passende lokaler til brug d. 22 december. Søren undersøger mulighederne. Evt. Multihuset.

5. **Julegudstjenester:** Jeg medtager gudstjenesteliste for en periode frem til 28. feb. Jeg går ud fra, at vi praktiserer først til mølle princippet ved indgang til kirken.? Det skal annonceres på hjemmeside tydeligt, hvad vi gør, og – for dem der måtte gå forgæves kan vi henvise til TV 2 bornholm julegudstjeneste på fjernsynet.

**Beslutning:**

Vi benytter en tilmeldingsmodel, med mulighed for venteliste. Karsten måler op, så vi er sikre på at vi har det korrekte maksimale antal personer der må være i kirken. Tilmeldingen slutter d. 18/12.

Dette skal ske via mail eller telefon til graveren. Der kommer annonce i Rytter knægten og Weekend udgaven af tidende. Erling udfærdiger annoncen og får denne indrykket til Onsdag d. 2/12 og den følgende weekend. Det bekendtgøres ligeledes til gudstjenesterne.

- 6. Ny terrasse til præstegården:** Valget er faldt på Klaus Elkjær som også har lavet indgangslågen til kirkegården. Vi har fået to tilbud hjem, Karsten og jeg har valgt den der er mest kompetent til opgaven, selvom det bliver lidt dyrere. Det er belært af tidligere erfaringer. Vi vender det under lukket punkt senere. Arbejdet kan starte i december.
- 7. Lydanlæg til kirken:** Jeg var tidligere i efteråret inviteret til Gudhjem kirke for at lytte til et nyt højtaleranlæg. Det var rigtig godt og vi kan få samme firma til at lave en lydprøve i Østerlars kirke uden beregning.
- 8. Åben kirke/andagtsøgende.** Jeg er meget ked af, at vi holder kirken lukket, især op til jul, men kan vi forsvare andet nu for andagtsøgende?

**Beslutning:**

Der er kun åbent for kirkelige handlinger. Og punktet behandles igen på næste møde.

- 9. Plejehjemmet:** Hvad kan vi gøre for at blive mere synlige i denne coronajul. Gode forslag modtages gerne.

**Beslutning:**

Selvom der ligger gode hensigter, bliver vi desværre ramt af de nuværende restriktioner. Men for at råde lidt bod på det bestiller Anne blomster som leveres til plejehjemmet.

- 10. Julegaver til ansatte:**

**Beslutning:**

Der er givet Julekalender bogen.

## **11. Orientering fra medarbejderrepræsentant**

-

## **12. Orientering fra præst. Ikke tilstede**

-

## **13. Orientering fra kontaktperson**

Thorbjørn vil godt benytte kontoret ovenpå præstegården. Det kan han godt.

Må Sven Aage komme og kigge på præstegaards stalde, da han har tegninger over dem. Skulle vi ikke lave en offentlig åben aften når retsriktionerne er ophævet? Ja, det er god ide. Og bliver taget op igen.

## **14. Orientering fra kasserer**

-

## **15. Orientering fra kirkevæрге**

Der er lavet vand på toiletterne, da der har været en utæthed.

## **16. Orientering fra graver**

-Hjemfaldsbreve. Der er udsendt 8 stk. d.d. har 7 sagt ja til fornyelse.

-Antal timer. Brugt d.d. 1262,25.

-Indsamling fra 1 søn. I advent – Vi vælger at disse skal gå til TUBA Bornholm.

-Klatkalkning af kirken indvendig.

-Glasbur. Jørgen Jensen afkorter det i bredden efter turistmedarbejdernes ønske.

-Koncert torsdag d. 10. dec. Åbningstid? **Denne er aflyst !!!**

-Forespørgsel om julehjælp til trængende familier. – Der Sættes opslag op i Brugsen. Henvendelser sendes til MR sekretærens mail adresse.

-Forslag om flere infotavler omkring kirken, Therese laver udkast til dem.

**17. Orientering fra sekretær**

-

**18. ID dokumentation rådsmedlemmer**

Dokumentationen er afleveret af alle.

**19. Evt. fastsætte turistmøde.**

Mødet afholdes i Januar. Søren fastlægger en dato. Og melder ud når denne er på plads.

Erling Aabye Dam

Karsten Brodersen

Anne Birk

Søren Dam

Michael Schmidt