

Protokol menighedsrådsmøde 21. marts 2019

1. Godkendelse dagsorden: **Godkendt**

2. Orientering formanden:

Der er installeret ventilationsanlæg i fyrrummet, det vil sige, at der i skrivende stund mangler elektrikerarbejdet, men det er på vej. Nøgler til ny lås til konfirmandlokalet er udleveret og på plads, Karen Marie styrer alle nøgler. Til orientering forbereder vi tilbud på lys langs gå sti til kirken. Flagstang på præstegården er under overvejelse for en bedre placering i haven, håber det kan komme på plads i år. Søren, Karsten og undertegnede har set på præstens raftehegn i haven og skoven ud til landevejen. Vi har et forslag til forbedring. Præsten skal selvfølgelig godkende projektet. Om vi bliver enige, tager vi det op på vores ønskeliste til maj. Forårsmøde i distriktsforeningen den 3. april starter med andagt i Østerlars kirke.

Meghan, formanden og Kristin har møde på søndag efter højmessens vedrørende håndtering af hjemmesiden.

Musikudvalgsmødet er udsat til den 4.april. Vores kirkesangerordning med to på opgaven, ser ud til at fungere rigtig godt.

3. Regnskabet 2018 er godkendt og indberettet:

Vi noterer det i vores dagsorden som godkendt med sted og tidspunkt. **Godkendt**

**-Østerlarsker Sogns Menighedsråd, CVR 35291113,
Regnskab 2018, Afleveret d. 18-03-2019 11:49**

4. Visionen for Gudhjem og Østerlars kirker:

Færdig udarbejdet og ønskes underskrevet eller lagt ved dette referat som vedtaget.

-Vi har i menighedsrådet vedtaget visionen. Denne foreligger som bilag til protokollen.

5. Julemånedens gudstjenester:

Der ønskes en evaluering af tjenesterne. Meghan kommer med en kommentar.

-Klippebo 4. Advent en mulig tradition.

-Juleaften var der fyldt.

-Julesøndag var dårligt besøgt. En "mæthed" blandt kirkegængerne.

-Nytårs gudstjenesten lægges senere på dagen.

6. Foredragsaften for menighederne:

Meghan har forespurgt Thomas Gudbergesen og Merete Laursen til at komme her den 2. maj. Meghan orienterer.

-Foredrag om kærlighed i livet. D. 2 maj i Gudhjem Kirke.

Tidspunktet er 19:30 og dette kommer også i kirkebladet.

-Laugesen og Larrain, hvis der kan samles midler til det, vil efteråret være oplagt.

7. Karlshøj:

Når vi kommer til dette punkt på dagsordenen, har vi været rundt på Karlshøjs bygningssæt og set forholdene. Vi tager en kort snak om hvad status er. Vi vil sandsynligvis komme i den situation, at ØB ikke umiddelbart kan få lov at flytte længen her til foråret. (Godkendelser kommunen) Men lad os nu se.

Formanden orienterer.

-Bygningen er ryddet efter foreskrifterne som aftalt med Alex Burgedahl.

-Der er sikkerhedsmæssige godkendelser der skal indhentes før denne kan nedtages. Dette er ok med menighedsrådet at

den venter med at blive nedtaget henover sommeren. Erling holder kontakten med ØB.

8. Polsk oversættelse af turistinfo:

Formanden har underskrevet dokumentet, som er grundlag for udarbejdelsen af oversættelsen. Dokumentet beskriver opgavens omfang og hvor mange timer, hun skal bruge til det. Dokumentet bruger hun også i forhold til hendes uddannelsesinstitution.

-Dokumentet er underskrevet og sendt videre til Karen-Marie. Som har modtaget første udkast, som er klar til at komme på hjemmesiden.

9. Medarbejderrepræsentation:

Det har ikke været stabil repræsentation i menighedsrådet de sidste par år. Nu ser det imidlertid ud til, at der til april på medarbejdermødet bliver valgt en medarbejder. Vi ser frem til det i rådet. Der foreslås fremover punkt på dagsordenen til repræsentanten.

-Det er vigtigt at have menighedsråds repræsentanten med på MR møderne.

10. Ny gravermedhjælper/ Søren Dam

-Ny medhjælper fra tirsdag 2/4 Lisbeth Gjessing. Der var 14 ansøgere. Stillingen bliver på 32 timer.

11. Medhjælp til rengøring og småopgaver i præstegården. Der et behov for at få organiseret rengøringen.

-Der er behov for dette. Lokal opslag i brugsen. 3-5 timer om ugen. Anne laver opslag og sørger for opsætning.

12. Orientering fra præsten

-første prædikenværksted afholdt. Der var 8 deltagere. Et passende antal. Udfordringen bliver at give de tvivlende plads. Der blev talt om kommende søndags tekst og Gud begreber. Der skal være plads til alle. Både de meget troende og de mere almindeligt troende. Konceptet kan udvikles.

-Efter en uges efteruddannelse, er der nye ideer.

-Der er Chai Chi gudstjeneste på torsdag igen.

-Fra i år må konfirmander ikke indskrives i kirkebladet. Grundet persondata forordningen.

-Den nye alterdug indvies d. 7 april. Der er arrangeret kirkekaffe i den anledning.

13. Orientering kontaktperson

-Vi har fået tilpasset arbejdsgangene mellem de 2 turistguider.

-aftalen med Therese er blevet forlænget til 17 juli 2019

-Er tilmeldt kursus d. 26 marts i Digital arbejdsplads DAP

14. Orientering fra kasserer

-Deltagelse i landsstævnet 2020. Vi finder dato til næste MR møde.

-Der er udarbejdet en kirkekaffe liste.

-Granit blok og diverse til turistsæsonen sættes klar til 1 april. Dette ordner Karen-Marie.

15. Orientering fra kirkeværge

-Nye nøgler er på plads.

-Nyt projekt vdr. Nøgler. Der mangler 2 nøgler til præsteboligen. Skal disse låse kodes om? Det vedtages at de kodes om. Hængelås på døren på loftet til præsteboligen?

-Har været ved Gudhjem EL. Der ligger kabelkanaler og samledåser i kirken. De har ikke haft noget med nedlægning af strøm i kirkegården. Der er derfor et behov for at få dokumenteret de samlede installationer og installationskanaler. Den gamle graver bliver adspurgt om han ved noget omkring dette.

-Der er blevet lavet ventilaton

16. Orientering fra graver

-Therese har syet gardiner til præsterummet i grøn og lilla. Der er syet gardin til hæve sænkebordet. Der skal nogen plader på, måske vandfast krydsfiner, hvem udfører dette? Karen-Marie spørger JJByg om dette.

-Har anmodet om at komme på kursus i kirkegårdssystemet.

17. Orientering fra sekretær

-Intet at orientere omkring.

18. Evt. Klippebo orientering

-Et stort fremmøde af frivillige, på Klippebo.

En forespørgsel om at låne kirken til en lukket andagt for FDM spejderne. Det er vedtaget og ok. Kristin får de nøjagtige tidspunkter.

-Vi har fået henvendelse vdr. Turist rettede magneter. Det bliver et Nej tak.

-Udefra kommende vielser skal huske at betale for dette. Der er udsendt rykkere. Evt. løsning kan være forudbetaling.

Formanden
Erling Aabye Dam

Godkendt af:

Erling Aabye Dam

Søren Dam

Anne Birk

Karsten Brodersen

Meghan W. Jakobsen

Michael Schmidt